

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АЛЕКСЕЙКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

П Р И К А З

«24» февраля 2025 г.

№ 8-од

**Об организации работы летнего
лагеря труда и отдыха**

с дневным пребыванием на базе

МОУ Алексейковская СОШ

С целью создания оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление, организованную занятость детей и молодежи Лесного муниципального округа Тверской области в 2022 году, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законом Тверской области от 31.03.2010 № 24-ЗО «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Тверской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть летний лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием на базе МОУ Алексейковская СОШ со 2 июня 2025 года по 17 июня 2025 года.

Продолжительность смены – 15 календарных дней, функционирование – 10 дней.

2. Утвердить Программу пришкольного летнего лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием на базе МОУ Алексейковская СОШ.

3. Утвердить план работы пришкольного летнего лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием на базе МОУ Алексейковская СОШ.

4. Утвердить режим работы, штатное расписание, списочный состав работников лагеря труда и отдыха на базе МОУ Алексейковская СОШ.

5. Назначить начальником лагеря учителя начальных классов Филиппову Ирину Владимировну.

6. Обеспечить комплектование смены в первую очередь детьми из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально – опасном положении, многодетных и малообеспеченных семей.

7. Установить стоимость питания 90 рублей в день на одного ребенка.

8. Организацию досуга детей и спортивно-оздоровительные мероприятия произвести за счет бюджетных средств из расчёта 4,5 руб. в день на одного ребёнка.

9. Начальнику лагеря Филипповой Ирине Владимировне

- обеспечить готовность лагеря к приемке согласно графику.

- сдать отчет о работе летнего детского лагеря труда и отдыха, включая фотоотчет, на бумажном и электронном носителях в срок до 29 июня 2025 г.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

/И.В. Гаврилова/

