МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Тверской области
Администрация Лесного муниципального округа
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Алексейковская средняя общеобразовательная школа

Согласовано
Педагогическим советом
МОУ Алексейковская СОШ
Протокол №1 от 20.08.2024 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Алексейковская СОШ
_____ Гаврилова/
«20» августа 2024 г.

Положение
об организации общественно полезного труда обучающихся
в МОУ Алексейковская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации общественно полезного труда в МОУ Алексейковская СОШ (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;
- -постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 07.04.1999 № 7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин

1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. Положение разработано в соответствии с принципами государственной политики в сфере образования:

- гуманистического характера образования, приоритета жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия;

- гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования.

1.3. Положение регламентирует порядок привлечения обучающихся к общественно-полезному труду, предусмотренному образовательной программой МОУ Алексейковская СОШ.

1.4.Общественно-полезный труд обучающихся – часть учебно- воспитательного процесса, способствующая личностному и профессиональному становлению обучающихся, развитию гражданской активности в условиях современного обучения.

1.5. Общественно-полезный труд реализуется в соответствии с учетом возраста и состояния здоровья обучающегося.

1.5. Общественно-полезный труд обучающихся – составная часть общественных отношений, возникающих в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование, способствующая личностному и профессиональному становлению обучающихся.

1. Основные задачи при организации общественно полезного труда и обязанности обучающихся.

1.1. Основные задачи общественно-полезного труда:

1.1.1. Формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к окружающему миру, формирование навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и производственной дисциплины.

1.1.2. Формирование интереса к рабочим профессиям, закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, общеобразовательной подготовки.

1.1.3. Формирование трудолюбия, нравственных черт, эстетического отношения к целям, процессу и результатам труда.

1.1.4. Ознакомление обучающихся на практике с основами современного производства, формирование интереса к рабочим профессиям, закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, профильной и образовательной подготовки.
1.1.5. Формирование представлений об особенностях профессий своего муниципального образования (региона), их востребованности на современном рынке труда.
1.1.6. Формирование навыков самообслуживания при наведении чистоты и порядка в зданиях МОУ Алексейковская СОШ и классных кабинетах.
1.1.7. Оказание обучающимися посильной помощи в благоустройстве МОУ Алексейковская СОШ и прилегающей к ней территории.
1.2. Основные обязанности обучающихся при организации общественно полезного труда:
1.2.1. Обучающиеся обязаны поддерживать в образовательной организации чистоту и порядок, оказывать посильную помощь в благоустройстве школы и прилегающей к ней территории.
1.2.2. Обучающиеся обязаны участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда (с учетом возрастных и психофизических особенностей).

2. Содержание и организация общественно полезного труда обучающихся.

2.1. Общественно-полезный труд обучающихся основан на следующих принципах:

–учет интересов и возрастных особенностей, обучающихся;

–единство учебной и воспитательной работы;

–общественно-полезная направленность;

–творческая инициатива и самостоятельность обучающихся.

2.2. Главными направлениями общественно-полезного труда являются: Общественно полезный труд в школе представлен следующими направлениями:

- самообслуживание (1-11 классы);
- экологические акции (1-11 классы);
- патриотические акции (1-11 классы)
- прохождение летней практики на УОУ (1-11 классы);
- социально значимые практики (1-10 классы).

2.2.1. Самообслуживание представлено следующими видами:
Дежурство по школе осуществляется в соответствии с Положением о дежурстве. Дежурство по классу: классный руководитель составляет график дежурства учащихся. Дежурные выполняют уборку классного кабинета (сухая уборка мелкого мусора, влажная уборка доски, раз в неделю – влажная уборка парт), поливают цветы, ухаживают за ними, проветривают класс во время перемен, следят за порядком и дисциплиной в классе во время перемен.

Уборка школы: один раз в четверть осуществляется генеральная уборка в школе.
Дежурство в столовой: дежурные следят за порядком в обеденном зале, убирают в случае необходимости оставленные столовые приборы.
Дежурство в гардеробе: дежурные следят за порядком в гардеробе, оказывают помощь ученикам младшим классов при одевании.

2.2.2. Экологические акции:

- акции «Чистый двор»,
«Чистый город»,
«Чистый берег»
«Зелёная улица»
- уборка и благоустройство территории и территории школы, закрепленной за школой (сентябрь, апрель - май);
- уход за насаждениями, уборка на территории школы в осенний и весенний период (уборка мусора, листвы, окапывание деревьев и т.д.);
- акции по пропаганде экологических знаний: составление, оформление и распространение листовок, памяток, блиц-опросов, видеороликов, специальных номеров школьной газеты.
- участие в экологических акциях;
- работа бригады овощеводов: уход за растениями, за цветочными клумбами.

2.2.3. Патриотические акции: участие в волонтерских движениях патриотической направленности (Акция «Ветераны не забыты», «Подарок Защитнику Отечества» «Помоги Храму», День Чесмы и другие)

2.2.4. Прохождение летней практики организуется в летнее время с целью отработки практических умений, полученных на уроках естественно-научного цикла, труда и предполагает организацию деятельности в следующих направлениях:

- работа на пришкольном участке (наблюдение за растениями, уход за зелеными насаждениями, уборка сухого мусора, выращивание овощей);
- работа по благоустройству здания школы и территории школы.

Деятельность бригад овощеводов осуществляется в летний период с 26 мая по 31 августа на основании графика работы, утвержденного приказом директора школы. Продолжительность деятельности бригад овощеводов определяется с учетом желания, возраста учащегося.

1 класс – 1 день (1 час)
2 класс – 2 дня (1,5 часа)
3 класс – 3 дня (1,5 часа)
4 класс – 4 дня (2 часа)
5 класс – 10 дней (2 часа)
6 класс – 10 дней (3 часа)
7 класс – 10 дней (3 часа)
8 класс – 10 дней (4 часа)
9 класс – 9 дней (4 часа)
10 класс -15 дней (4 часа)

Выпускники 9-х классов участвуют в трудовой практике по желанию не более 10 дней и не более 4 часов в августе.

2.2.5. Социальные практики: участие в волонтерских движениях различной направленности, работа пресс-центра (сбор, оформление материала, выпуск газеты, выпуск праздничных экспресс-газет, видеороликов, коллажей), художественно-прикладной труд (оформление общешкольных праздничных мероприятий), работа по благоустройству школы.

2.2.6. По итогам общественно-полезной работы классными руководителями проводится мониторинг участия классных коллективов, индивидуального участия учащихся в общественно полезном труде и фиксируется ими в портфолио класса и портфолио учащихся. Итоги летней трудовой практики учащихся подводятся на педагогическом совете.

2.2.7. При организации летнего общественно полезного труда учащиеся старше 14 лет могут трудоустроиться на временную работу через центр занятости по их личному заявлению в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2.8. Общественные работы организует классный руководитель. График проведения работ определяет классный руководитель при согласовании с администрацией школы.

2.2.9. График проведения работ определяет классный руководитель в соответствии с планом воспитательной работы МОУ Алексейковская СОШ при согласовании с заместителем директора по воспитательной работе. Перед выполнением каждого направления общественно полезной деятельности проводится инструктаж с обучающимися, на котором обучающихся знакомят с видами общественно полезной деятельности.

2.2.10. Общественно полезный труд организуется в течение учебного года согласно графику, утверждённому директором школы, Положения и средней продолжительностью времени для обучающихся 1-х – 4-х классов – 30 минут, 5-х – 9-х классов – 40 минут, 10-х – 11-х классов – 60 минут.

2.3. При наличии у обучающихся противопоказаний к физическому труду обучающиеся по согласованию с родителями (законными представителями) могут привлекаться к работе в библиотеке, к оформительской и иной посильной деятельности.

2.4. Администрация МОУ Алексейковская СОШ определяет координаторов по организации общественно полезного труда по направлениям. Организация работы координаторов возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, в классе – на классного руководителя.

Участие в общественно полезном труде по остальным направлениям определяется по интересам обучающихся.

2.5. По итогам общественно полезной деятельности ответственными лицами проводится мониторинг участия классных коллективов, индивидуального участия обучающихся в общественно полезном труде.

2.6.Обучающийся, активно участвующий в общественно полезном труде, по итогам учебного года может быть представлен к поощрению, которое учитывается при формировании портфолио достижений обучающегося.

3. Общие требования безопасности при проведении общественно полезных работ.

3.1. Администрация МОУ Алексейковская СОШ организует общественно полезный труд обучающихся в соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несет личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

3.2.Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.

3.3.Не допускается привлекать детей к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет, а также к уборке туалетов, душевых, умывальных, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш, выполнению ремонтно-строительных и отделочных работ, подъему и переносу тяжестей.

3.4.Обучающиеся при выполнении общественно полезного труда должны соблюдать порядок выполнения работ, правильно применять рабочий инвентарь и инструмент, соблюдать правила техники безопасности.

3.5.Обучающиеся допускаются к участию в общественно полезном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа по технике безопасности.

3.6.При несчастных случаях, произошедших с обучающимися в процессе труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и их причины расследуются в установленном порядке.

3.7.Ответственные должностные лица несут личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся, их жизнь и здоровье.

3.8.Требования безопасности перед началом работы:

1)надеть одежду и обувь, соответствующую конкретным погодным условиям и не затрудняющую движений, в жаркие солнечные дни надеть светлый головной убор;

2)по необходимости при работе надеть перчатки;

3)проверить исправность рабочего инструмента и инвентаря.

3.9.Требования безопасности во время работы:

1)соблюдать осторожность при работе с использованием инструмента и инвентаря, переносить его только в вертикальном положении заостренной частью

вниз, не передавать его друг другу броском, не класть на землю заостренной частью вверх, не направлять заостренной частью на себя и своих товарищей;

2)не использовать рабочий инструмент и инвентарь, предназначенный для работы взрослыми. Масса любого рабочего инструмента, используемого обучающимися до 10 лет, не должна превышать 400-600 г, ручки рабочего инвентаря должны быть округлыми, гладкими, без заусенцев и трещин, прочно насаженными, немного короче и на 2-3 см в диаметре меньше, чем для взрослых;

3)при переноске земли, воды и прочего не превышать предельно допустимую норму переноски тяжестей: для обучающихся начальных классов – не более 3 кг; для обучающихся 14 лет: девушки – 3 кг, юноши – 6 кг; для обучающихся 15 лет: девушки – 4 кг, юноши – 7 кг; для обучающихся 16 лет: девушки – 5 кг, юноши – 11 кг; для обучающихся 17 лет: девушки – 6 кг, юноши – 13 кг.

4)для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также делать перерыв для активного отдыха;

5)очистку почвы от посторонних предметов (камней, осколков стекол, кусков металла и пр.) производить только с помощью лопат, грабель и другого инвентаря, не собирать их незащищенными руками;

6)при работе по прополке во избежание порезов рук работать только в перчатках.

3.10.Требования безопасности по окончании работы:

1)очистить и сдать на хранение рабочий инструмент или инвентарь;

2)тщательно вымыть руки с мылом.

4. Нормативно-организационное обеспечение общественно полезной деятельности.

4.1. Организация и реализация общественно-полезного труда сопровождаются наличием следующих документов:

– приказ директора школы о назначении ответственного за организацию общественно- полезного труда;

– план-график общественно-полезного труда на текущий учебный год или летний период, утвержденный приказом директора;

– обязанности ответственных лиц по направлениям деятельности;

– инструкции по технике безопасности и охране труда при выполнении видов практической деятельности;

– протоколы заседаний совета школы, родительских собраний, на которых рассматриваются вопросы организации общественно-полезного труда;

– журналы проведения инструктажей по технике безопасности и охране труда;

– журнал учета времени практической деятельности обучающихся.

Ответственность участников за прохождение летних практических работ.

5.1. Учащиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования руководителя, других работников школы. Прохождение летних практически работ является обязательным для всех

учащихся, за исключением учащихся, обучающихся на дому или освобожденных от ОПТ по состоянию здоровья при наличии медицинского заключения.

5.2. В случае неотработки летней трудовой практики, учащийся обязан отработать ее в полном объеме в сентябре месяце следующего учебного года.

5.3.Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением учащимися летних практических работ.

5.4. Классные руководители организует труд учащихся, несут ответственность и непосредственно руководят отработкой практики в сентябре месяце.

5.5. Классные руководители несут ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы отработки практики.

5,6. Классные руководители несут персональную ответственность за качество и своевременность исполнения обязанностей, возложенных на него данным локальным актом.

5.7. Невыполнение или выполнение ненадлежащим образом функций, оговоренных в данном «Положении», классным руководителем наказываются согласно Трудовому кодексу.

5.8. Руководитель ОПТ несёт персональную ответственность за режим труда и отдыха учащихся, соответствующий требованиям нормативных документов по охране труда.

5.9. Руководитель ОПТ несёт персональную ответственность за инструктаж, проверку знаний по охране труда учащихся и осуществляет систематический контроль за выполнением ими инструкций, правил и норм по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

6. Заключительные положения

6.1.Настоящее Положение об организации общественно полезного труда обучающихся является нормативным локальным актом МОУ Алексейковская СОШ, принимается на Совете школы и утверждается приказом директора.

6.2.Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

План-график
общественно-полезного труда на текущий учебный год и летний период
МОУ Алексейковская СОШ

№	Направления деятельности	Виды и формы деятельности	Сроки	Ответственные
1	Самообслуживание	Дежурство по школе	Сентябрь-май (по графику)	Заместитель директора по УВР, классные руководители
		Дежурство в гардеробе	Сентябрь-май (по графику)	Классные руководители
		Дежурство в столовой	Сентябрь-май (по графику)	Классные руководители
		Дежурство в учебных кабинетах	Сентябрь –май	Классные руководители
		Генеральная уборка школе	1 раз в четверть (последняя пятница месяца)	Классные руководители
		Генеральная уборка учебных кабинетов	1 раз в четверть	Классные руководители
2	Экологические акции	Чистый двор школе	Сентябрь – май	Администрация, классные руководители
		Чистая улица	Сентябрь, апрель-май	Администрация, классные руководители
		Зеленая планета	По мере необходимости	Администрация, классные руководители
		Акции по пропаганде экологических знаний	В течение года	Учителя-предметники
3	Патриотические акции	Акция «Ветераны не забыты»	В течение года	классные руководители
		«Подарок Защитнику Отечества»	Январь, Февраль, Май	классные руководители
4	Летняя практика	Учебно-опытный участок	Май-август	Ответственный за работу на пришкольном участке

		Ремонтная бригада	Июнь	Классный руководитель 8 и (или) 10 класса
5	Социальные практики	Участие в волонтерских движениях различной направленности, благоустройство школы и двора	В течение года	Классные руководители, педагоги-предметники

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460074987

Владелец Гаврилова Ирина Викторовна

Действителен С 28.03.2025 по 28.03.2026