

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АЛЕКСЕЙКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
П Р И К А З

06.03.2024 г.

№13

**Об организации работы летнего
лагеря с дневным пребыванием на базе
МОУАлексейковская СОШ**

С целью создания оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление, организованную занятость детей и молодежи Лесного муниципального округа Тверской области в 2022 году, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законом Тверской области от 31.03.2010 № 24-ЗО «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Тверской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе МОУ Алексейковская СОШ с 3 июня 2024 года по 24 июня 2024 года. Продолжительность смены - 21 календарный день, функционирование - 15 дней.
2. Утвердить Программу пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МОУ Алексейковская СОШ.
3. Утвердить план работы пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МОУ Алексейковская СОШ.
4. Утвердить режим работы, штатное расписание, списочный состав работников лагеря с дневным пребыванием на базе МОУ Алексейковская СОШ.
5. Назначить начальником лагеря учителя начальных классов Филиппову И.В.
6. Обеспечить комплектование смены в первую очередь детьми из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально - опасном положении, многодетных и малообеспеченных семей.
7. Установить стоимость питания 90 рублей в день на одного ребенка.
8. Организацию досуга детей и спортивно-оздоровительные мероприятия произвести за счет бюджетных средств из расчёта 4,5 руб. в день на одного ребёнка.
9. Утвердить список воспитанников летнего оздоровительного лагеря. (приложение №1)
10. Начальнику лагеря Филипповой И.В.
 - обеспечить готовность лагеря к приемке согласно графику.
 - сдать отчет о работе летнего детского лагеря труда и отдыха, включая фотоотчет, на бумажном и электронном носителях в срок до 05 июля 2024 г.
11. Ответственному за информационное обеспечение по летнему отдыху Испиевой И.Х. довести настоящий приказ до всех участников образовательных отношений через официальный сайт образовательной организации в сети ИНТЕРНЕТ.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Гаврилова И.В.

